



NOTARIAT **AM MARKTPLATZ**  
LOIDL, ENZMANN & PARTNER

A-4810 Gmunden | Marktplatz 6  
Tel.: 0 76 12 | 74 8 30  
Fax: 0 76 12 | 74 8 30-24  
office@notare-gmunden.at  
www.notare-gmunden.at

**Stellenausschreibung: SekretärIn (m/w/d)**

Vollzeit mit 38,5 Wochenstunden

**ANFORDERUNGSPROFIL**

- ✓ Berufsausbildung im Bürobereich (Lehre, HASCH, HAK, ...)
- ✓ MS Office Paket-Kenntnisse, NovaNota-Erfahrung von Vorteil
- ✓ sehr gute Rechtschreibkenntnisse, tippen im 10-Finger-System
- ✓ Selbstständiges, genaues Arbeiten, Verlässlichkeit
- ✓ freundliches, gepflegtes, höfliches Auftreten, gute Umgangsformen
- ✓ einschlägige Praktika von Vorteil (z. B.: in einem Notariat, einer Rechtsanwaltskanzlei)

DR. RICHARD **LOIDL**, LL.M.  
Akademisch geprüfter  
Europarechtsexperte (European Law)  
Notar

MAG. GERALD **ENZMANN**  
Notar

MAG. HARALD **HAIDER**, PMM  
Professional Master of Mediation (Mediator)  
Notarpartner

**AUFGABENGEBIET**

- ✓ Kommunikation mit Mandanten, Gerichten, Banken, etc.
- ✓ Erstellung von Urkunden, Verträgen, Urschriften etc. (nach Diktat vom Band oder Mustervorlagen)
- ✓ Erledigung von diversen Büro- und Verwaltungsarbeiten, verschiedenster Schriftverkehr, Aktenorganisation

**ARBEITSORT / ERREICHBARKEIT**

- ✓ Gmunden
- ✓ das Notariat ist mit öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar

**ARBEITSZEIT / ENTLOHNUNG / SONSTIGES**

- ✓ Dauerstelle
- ✓ Arbeitsbeginn: zum ehest möglichen Eintrittstermin, bzw. nach Absprache Vollzeitbeschäftigung mit 38,5 Wochenstunden
- ✓ Arbeitszeit: innerhalb der Öffnungszeiten unserer Kanzlei - Montag bis Donnerstag zwischen 7:30-12:00 und 13:00-17:00 Uhr, Freitag 7:30-12:00 Uhr
- ✓ Mindestgehalt nach KV: 1.644,24 € brutto - tatsächliche Entlohnung je nach Qualifikation / Vereinbarung

**WIR BIETEN**

- ✓ einen krisensicheren Arbeitsplatz
- ✓ ein gutes Arbeitsklima
- ✓ abwechslungsreiches, herausforderndes Aufgabengebiet
- ✓ Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Bild bitte per E-Mail an [buchhaltung@notare-gmunden.at](mailto:buchhaltung@notare-gmunden.at).

Das Anschreiben richten Sie bitte an Herrn Dr. Richard Loidl